Муниципальное автономное учреждение
«Спортивная школа города Кировска»

ПРИКАЗ

11 января 2020 года **№ 10**

Об утверждении состава ответственных
за организацию антикоррупционной деятельности и
Плана в МАУ «СШ г.Кировска»

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МАУ «СШ г.Кировска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ.
2. Утвердить План реализации антикоррупционных мероприятий МАУ «СШ г.Кировска» на 2020 учебный год (Приложение 1).
3. По итогам работы подготовить отчет выполнении мероприятий по противодействию коррупции МАУ «СШ г.Кировска» за 2020 год (в срок до 04.12.2020 года)
4. Назначить ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МАУ «СШ г.Кировска» в следующем составе:
   - Румянцева Н.В. – директор МАУ «СШ г.Кировска», член комиссии;
   - Майорова Е.А. – зам.директора СШ, член комиссии;
   - Думич Л.М. – кладовщик, член комиссии,
   - Точиленко Д.Е. – инструктор-методист, член комиссии
   - Киреева Д.Ю. – тренер, член комиссии.
5. Инструктору-методисту Точиленко Д.Е. разместить План антикоррупционных мероприятий МАУ «СШ г.Кировска» на информационном стенде и официальном сайте спортивной школы.

Директор МАУ «СШ г.Кировска» Н.В. Румянцева

Приложение 1.

Утверждаю
Директор МАУ «СШ г.Кировска»
_____Н.В. Румянцева
« 11 » января 2020 год

План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «СШ г.Кировска» на 2020 год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	На информационных стендах обновить следующую информацию: - режим работы учреждения - порядок приёма граждан директором - информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные правонарушения - информация прокуратуры	январь 2020	Директор
2.	Ознакомление трудового коллектива с вновь принятыми документами	в течение года, при вносимых изменениях	Директор
3.	Обновить на сайте СШ раздел «Антикоррупционная политика» и обеспечить его постоянное пополнение	январь 2020	Ответственный за сайт
6.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью СШ стандартной антикоррупционной оговорки	В течение года	Директор, МКУ «Центр учета и отчетности»
7.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов	В течение года	Директор
8.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
9.	Контроль ведения документов строгой отчетности	В течение года	Директор, МКУ «Центр учета и отчетности»
10.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.)	В течение года	Директор Учредитель
11.	Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью	В течение года	Директор, ведущий юрисконсульт
12.	Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в СШ	Ежегодно	Директор
13.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в СШ	В течение года	Директор
14	Проведение разъяснительной работы и ознакомление работников МАУ «СШ г.Кировска» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, нетерпимого отношения к противодействиям коррупции.	По мере необходимости	Директор